



Jak złożyć zamówienie

Instrukcja dla instytucji sektora publicznego




Kroki składania zamówienia:

1





Dodaj do koszyka

Wybierz publikacje, które chcesz zakupić i dodaj je do koszyka. Na stronie wybranych publikacji kliknij czerwony przycisk znajdujący się po prawej stronie 

2



Przejdź do koszyka

Po wybraniu produktów, przejdź do koszyka i rozpocznij proces składania zamówienia. Kliknij czerwony przycisk  , który pojawi się na ekranie tuż po dodaniu produktu do koszyka lub kliknij odnośnik  **Koszyk** znajdujący się na stałe w prawym górnym rogu strony.

3



Płatność i dostawa

W pierwszym kroku koszyka wybierz preferowane opcje płatności i dostawy. Formy płatności dedykowane dla instytucji sektora publicznego:

- **Przedpłata na konto (Pro forma)** - wpłata na rachunek bankowy na podstawie otrzymanej elektronicznej faktury pro forma z 7-dniowym terminem płatności.
- **Płatność po otrzymaniu towaru (FV)** - płatność na podstawie faktury przelewowej z 14-dniowym terminem płatności. Opcja dostępna dla zalogowanych oraz zweryfikowanych firm i instytucji.

Jak otrzymać dostęp do płatności po otrzymaniu towaru (FV)?

- **Dla Klientów posiadających konto w księgarni.** Zaloguj się do swojego konta. Jeśli ta opcja jest niedostępna (wyszarzona) w twoim koszyku, skontaktuj się z Działem Obsługi Klienta (dz.handlowy@beck.pl, tel. +48 22 311 22 22, poniedziałek-piątek: 8:00-17:00) i przejdź proces weryfikacji w celu jej odblokowania. Proces weryfikacji należy przejść tylko raz, przy pierwszym zamówieniu.
- **Dla Klientów dokonujących zakupu bez rejestracji.** Podczas składania zamówienia wybierz opcję płatności Przedpłata na konto (Pro forma). W kolejnym kroku koszyka pojawi się możliwość wpisania uwag do zamówienia. Poproś o zmianę formy płatności na Płatność po otrzymaniu towaru (FV). Dział Obsługi Klienta rozpocznie proces weryfikacji firmy/instytucji. Pozytywna weryfikacja skutkuje zmianą formy płatności w zamówieniu, o której zostaniesz poinformowany mailowo. Wydawnictwo zastrzega możliwość odmowy udostępnienia tej formy płatności. Więcej >

<https://www.ksiegarnia.beck.pl/pomoc/platnosc-i-dostawa/sposoby-platnosci>

Następnie przejdź dalej klikając czerwony przycisk



w prawym dolnym rogu.



4

Logowanie/Rejestracja/Zakupy bez rejestracji

Jeśli zalogowałeś się wcześniej, przejdziesz od razu do drugiego kroku koszyka. Jeśli nie jesteś zalogowany zobaczysz ekran z trzema możliwościami przejścia do następnego kroku.

Mam już konto w sklepie – zaloguj się.

Założ nowe konto – zarejestruj się.

Zrób zakupy bez rejestracji – możliwość złożenia jednorazowego zamówienia.

5

Dane Nabywca/Odbiorca

W drugim kroku koszyka podaj dane do faktury (nabywcy) oraz ewentualnie dane dostawy (odbiorcy) jeśli są różne.

Dane do faktury (nabywca)

W lewej kolumnie, w polu **Zamawiający** wybierz opcję **Firma lub instytucja**.

Po kliknięciu pojawią się dodatkowe pola, które należy wypełnić **danymi płatnika**.

Faktura za zamówienie będzie wysłana na wskazany adres e-mail w formacie PDF.

Na fakturze nie znajdzie się imię i nazwisko - dane te wymagane są tylko na potrzeby obsługi zamówienia.

Dane do dostawy (odbiorca)

Jeśli dane odbiorcy różnią się od danych nabywcy (płatnika) wybierz w prawej kolumnie opcję **Wysyłka na inny adres**. Po kliknięciu pojawią się dodatkowe pola, które należy wypełnić **danymi odbiorcy**.

Uwagi do zamówienia

Jeśli masz dodatkowe uwagi wpisz je w wyznaczonym polu „Uwagi do zamówienia”.

Wymagane zgody

W celu złożenia zamówienia zapoznaj się i zaakceptuj warunki Regulaminu.

Jeśli chcesz otrzymywać informacje o promocjach i nowościach wydawniczych C.H.Beck zaznacz także drugą zgodę.

Kliknij czerwony przycisk w prawym dolnym rogu **NASTĘPNY KROK >** , aby przejść dalej.

6

Podsumowanie

W ostatnim kroku składania zamówienia zweryfikuj wybrane produkty oraz wprowadzone dane.

Kliknij czerwony przycisk **ZAMAWIAM Z OBOWIĄZKIEM ZAPŁATY** , aby potwierdzić złożenie zamówienia. Po kliknięciu pojawi się podziękowanie za złożone zamówienie z końcowymi informacjami.

Gotowe! Twoje zamówienie zostało złożone poprawnie.

Potwierdzenie otrzymasz na podany adres e-mail.



Rozszerzona instrukcja wraz z filmem instruktażowym znajduje się na stronie ksiegarnia.beck.pl/lp/jak-zlozyc-zamowienie

